

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02		
FA: 18/06/2024		

Ciudad y fecha:	Bucaramanga, 11 – 06 - 2026						
Acta	N° 5	Hora		Inicio	4 pm	Fin	8 pm
Modalidad	Presencial		Lugar:				
	Virtual	x	Link:	https://meet.google.com/pyx-ypdk-owj			
	Otro ¿Cuál?						
Convoca por: “Líder del proceso”	Fidel Castro Cabello – Líder de área de Artes Plásticas. EMA.						
Dependencia responsable	Subdirección Técnica – IMCT.						
1. Objetivo de la reunión:							
Definir la oferta académica del área de artes plásticas para los cursos vacacionales de presente año.							
2. Convocados, (Adicione o elimine tantas filas como necesite)							
Nombre y Apellidos		Cargo			Asistió		
					Si	No	
Neivis Araújo		Docente			x		
Martha Pinto		Docente			x		
Nydia Rivera		Docente			x		
Vivian Suárez		Docente			x		
Edgar Ríos		Docente			x		
Francisco Sánchez		Docente			x		
Carlos Coy		Docente			x		
Pablo Rincón		Docente			x		
Juan Acero		Docente			x		
Paula Garzón		Docente			x		
John Jairo Orozco		Docente			x		
Isaías Prada		Docente			x		
3. Agenda de la reunión: “Descripción de los temas a tratar”							
1. Análisis de calendario y horarios establecidos para la realización de los cursos vacacionales. 2. Propuestas de los docentes y definición de cursos con los que el área participará en la oferta de vacacionales 2026. 3. Definición de la estructura de las evidencias para el informe de junio.							
4. Desarrollo de la reunión.							
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)							
Dando inicio a esta reunión el líder de área informó a los docentes sobre el calendario de fechas para los cursos vacacionales. Se estableció que surante la tercera semana de junio se abrirán convocatorias para estos curos, los cuales se desarrollarán entre la cuarta semana de junio y la primera semana de julio. Tratamos el tema de vacacionales y establecimos que los docentes deben priorizar la realización de cursos cortos de profundización con sus propios estudiantes, principalmente en las materias de los programas técnicos laborales. Además de esto se propusieron algunos cursos habiertos a la comunidad en general: Oferta de vacacionales. Artes Plásticas:							

“Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en esta acta de reuniones, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar su participación en la sesión presencial y/o virtual, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad”

NOMBRE DEL CURSO	DOCENTE	DESCRIPCIÓN OBJETIVO	REQUIERE PRUEBA DE ADMISIÓN	PÚBLICO OBJETIVO	PREREQUISITOS	HORARIO	SALÓN	DURACIÓN TOTAL - HORAS	CUPOS MÁXIMOS
Curso de porcelaneros. Mascotas Mandala/ma.	Néstor Aragón	Las niñas y niños aprenderán a trabajar con porcelaneros para desarrollar habilidades motoras y elaborar esculturas de las mascotas del actual mundo de Internet.	No	Niños y niñas de 7 a 11 años	Materiales: 1 kilo de Porcelaneros blancos - pinceles de dientes. - Pintura acrílica (4 colores), acríl.	sábado 10 - 12 pm.	25a	4	12
Curso de Grabado en Madera, Grupo 1	Jaimes Prado	En este curso los estudiantes desarrollarán un proyecto de grabado donde aprenderán la técnica de Xilografía (Grabado en matrices de madera).	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 20 \$	martes 9 - 12 pm	11	9	7
Curso de Grabado en Madera, Grupo 2	Jaimes Prado	En este curso los estudiantes desarrollarán un proyecto de grabado donde aprenderán la técnica de Xilografía (Grabado en matrices de madera).	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 20 \$	martes 2 - 5 pm	11	9	7
Curso de Grabado en Madera, Grupo 3	Jaimes Prado	En este curso los estudiantes desarrollarán un proyecto de grabado donde aprenderán la técnica de Xilografía (Grabado en matrices de madera).	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 20 \$	martes 5 - 8 pm	11	9	7
Curso de Grabado en Madera, Grupo 4	Jaimes Prado	En este curso los estudiantes desarrollarán un proyecto de grabado donde aprenderán la técnica de Xilografía (Grabado en matrices de madera).	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 20 \$	miércoles 9 - 12 pm	11	9	7
Curso de Grabado en Madera, Grupo 5	Jaimes Prado	En este curso los estudiantes desarrollarán un proyecto de grabado donde aprenderán la técnica de Xilografía (Grabado en matrices de madera).	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 20 \$	miércoles 2 - 5 pm	11	9	7
Curso de Grabado en Madera, Grupo 6	Jaimes Prado	En este curso los estudiantes desarrollarán un proyecto de grabado donde aprenderán la técnica de Xilografía (Grabado en matrices de madera).	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 20 \$	miércoles 5 - 8 pm	11	9	7
Curso de Producción Gráfica, Grupo 1	John Jairo Orrego	En este curso los estudiantes podrán profundizar en sus técnicas de grabado profundas, mediante un proyecto de una edición, así como utilizar el espacio y las herramientas del taller para desarrollar proyectos personales.	No	Personas mayores de 16 años	Experiencia en el trabajo con al menos una técnica de grabado.	miércoles 2 - 5 pm	11	6	5
Curso de Producción Gráfica, Grupo 2	John Jairo Orrego	En este curso los estudiantes podrán profundizar en sus técnicas de grabado profundas, mediante un proyecto de una edición, así como utilizar el espacio y las herramientas del taller para desarrollar proyectos personales.	No	Personas mayores de 16 años	Experiencia en el trabajo con al menos una técnica de grabado.	miércoles 2 - 5 pm	11	6	5
Curso de Pintura de Baldosas, Grupo 1	Martha Pinto y Vivian Suarez	Este curso los estudiantes desarrollarán dos proyectos de pintura de baldosas donde aprenderán dos técnicas distintas para aplicar pigmentos sobre estas superficies.	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 40.000 pesos para compra de materiales.	martes 2 - 5 pm	5	6	10
Curso de Pintura de Baldosas, Grupo 2	Martha Pinto y Vivian Suarez	Este curso los estudiantes desarrollarán dos proyectos de pintura de baldosas donde aprenderán dos técnicas distintas para aplicar pigmentos sobre estas superficies.	No	Personas mayores de 16 años	Contar con un fondo económico de 40.000 pesos para compra de materiales.	miércoles 2 - 5 pm	5	6	10
Una Mirada al Génesis Tropical (Virtual)	Paula Gierzen	Los estudiantes podrán desarrollar la capacidad de descodificar y recrear la estética iconográfica del Génesis Tropical a través del análisis de su dirección de arte y simbología, culminando en la producción de una pieza fotográfica pictórica fija que traduzca este universo al contexto urbano y contemporáneo de Bucaramanga.	No	Personas mayores de 18 años	No	Martes de 2 - 4 pm	Virtual	4	15
Curso de Encuadernación Artesanal	Nidia Rivera	Los estudiantes aprenderán las técnicas de encuadernación sin costuras y realizarán un álbum como producto personal.	No	Personas mayores de 16 años	No	sábado 9 - 12 pm y de 2 - 5 pm.	25	12	15

Los informes de Junio serán presentados en los formatos habituales de la siguiente manera:

1. Apoyar en el desarrollo de actividades de enseñanza y procesos pedagógicos conforme al cronograma de clases, cumpliendo con 80 horas de carga docente y asegurando la consecución de los objetivos formativos establecidos. Estos procesos deben centrarse en el desarrollo integral de los estudiantes y en la calidad educativa.

1.1 Reporte de evidencias de actividades. Junio.

1.2 Reportes de proyectos de certificación. Junio. (cada docente presenta los reportes finales de proyectos de certificación de los estudiantes a su cargo).

2. Brindar acompañamiento activamente en espacios de formación, capacitación, planeación y organización académica, artística y de investigación, dedicando 6 horas adicionales a la carga docente, contribuyendo al fortalecimiento de las competencias propias y colectivas, con un enfoque en el desarrollo de habilidades pedagógicas y organizativas.

2.1 Programación de clases. (colocar nombre de la asignatura o curso). Formato verde en excel.

3. Asistir y participar en reuniones mensuales con el líder de área correspondientes a 4 horas, con el fin de atender solicitudes, realizar seguimiento a aspectos académicos, administrativos de bienestar, ro oner soluciones efectivas a las necesidades identificadas, garantizando un ambiente de trabajo colaborativo y enfocado en los resultados educativos.

. 3.1 Acta de reunión de área #5. Junio.

4. Apoyar en el diseño y desarrollo de material pedagógico, lúdico y académico que

fomente el aprendizaje y la creatividad en las asignaturas asignadas, asegurando su alineación con los objetivos y lineamientos del PEI, adaptando el material a las características específicas de los estudiantes y fomentando la innovación educativa.

4.1 Programación de clases. (colocar nombre de la asignatura o curso). Formato verde en excel.

5. Apoyar en la Implementación de procesos de evaluación formativa y seguimiento al desempeño académico y formativo de los estudiantes mediante el uso de plataformas de gestión educativa y otros mecanismos institucionales, respetando Jos calendarios establecidos, promoviendo la mejora continua y brindando retroalimentación formativa que favorezca el aprendizaje y crecimiento de Jos estudiantes.

5.1 Calificaciones finales del ciclo 2026-1. (descargar de Q10)

6. Apoyar en la proyección y entregar el plan de curso y el formato de programación de clase al inicio de cada ciclo académico, cumpliendo con los lineamientos institucionales y asegurando la adecuada

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 01		
FA: 18/06/2024		

planificación de las asignaturas asignadas, de acuerdo con las necesidades y los objetivos educativos establecidos por la EMA.

En el presente periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.

7. Apoyar en la actualización de los listados de asistencia de los estudiantes, registrando de manera oportuna y precisa su participación en las actividades académicas y reportando al Líder de área correspondiente los casos de inasistencia reiterada o abandono parcial. Realizar seguimiento personalizado a los estudiantes en riesgo de deserción.

7.1 Listas de asistencia a clases. Junio.

8. Apoyar en actividades pedagógicas, artísticas y culturales que complementen la oferta formativa, según las directrices de la coordinación general, académica y los líderes de área, contribuyendo a una formación integral de los estudiantes y favoreciendo su participación activa en el entorno educativo.

8.1 Actividades de bienestar y otras particulares.

9. Apoyar en la identificación y reporte oportuno de casos relacionados con salud mental, necesidades psicopedagógicas o situaciones sociales que afecten a Jos estudiantes. Proporcionar información clara y objetiva al área de Bienestar para facilitar la intervención de profesionales especializados (Líder de Bienestar Institucional, Psicólogo, Psicopedagogo, Trabajador Social), y colaborar activamente en el seguimiento de los casos reportados.

Nota 1. Cuando reporten casos colocan pantallazo de correo enviado a bienestar, y cuando asistan a reuniones o capacitaciones de bienestar colocar actas y/o listas de asistencia.

Nota 2: cuando se reporte un caso específico a bienestar, no deben colocar en el asunto del correo nombres propios, ni la situación específica, deben adjuntar todo el caso redactado en un documento de Word, para velar por la seguridad, el manejo de datos, ya que esto se suben al SECOP.

10. Las demás actividades que tengan relación con el objeto contractual y que el supervisor disponga.

10.1 Reportes de actividades particulares (solo para quienes hayan realizado actividades atípicas).

5. Compromisos de la reunión (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Compromisos	Responsable	Fecha Limite

6. Fin de la reunión

Siendo las 8 pm : se da por terminada la reunión el 11-06-2026.

7. Convocatoria próxima reunión según compromisos:

Día	Mes	Año	Hora	Modalidad	Presencial		
					Virtual		

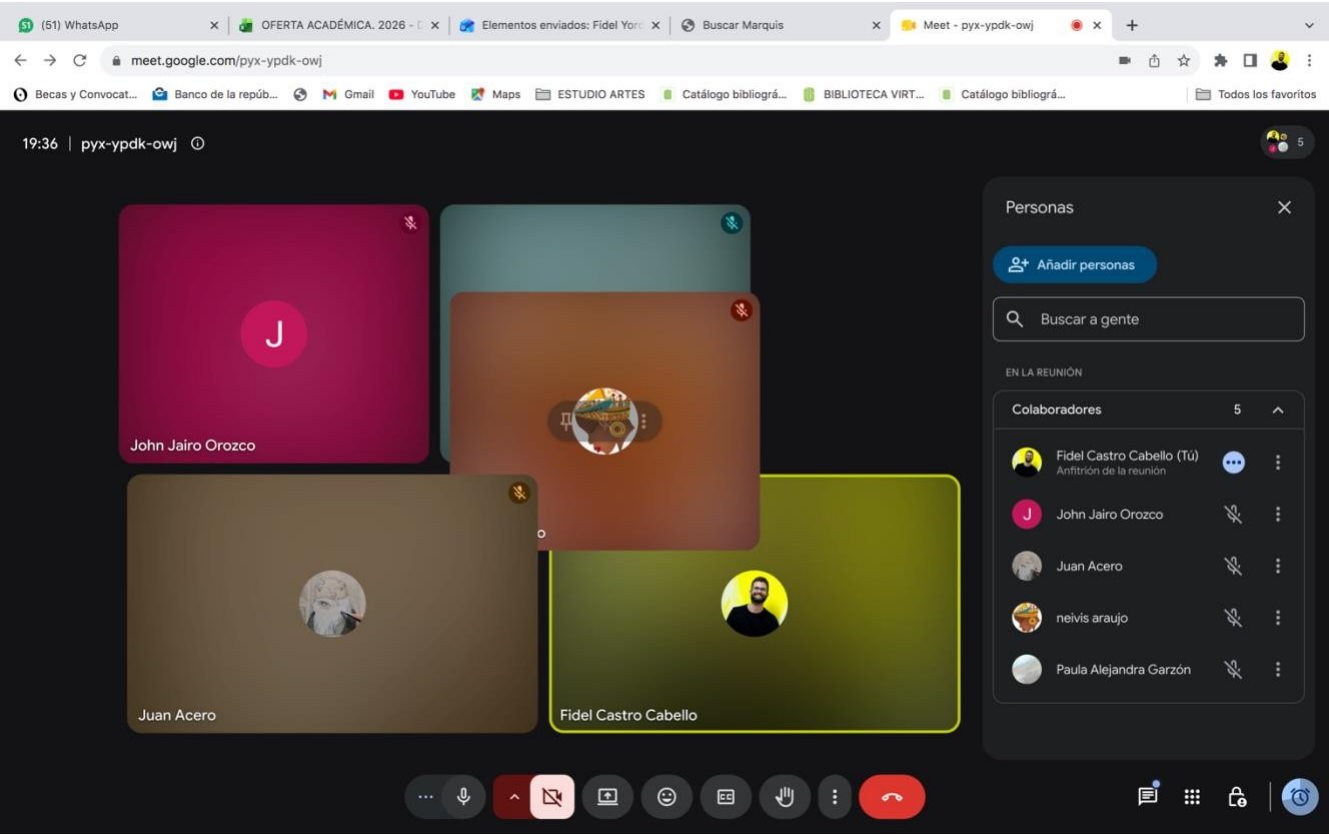
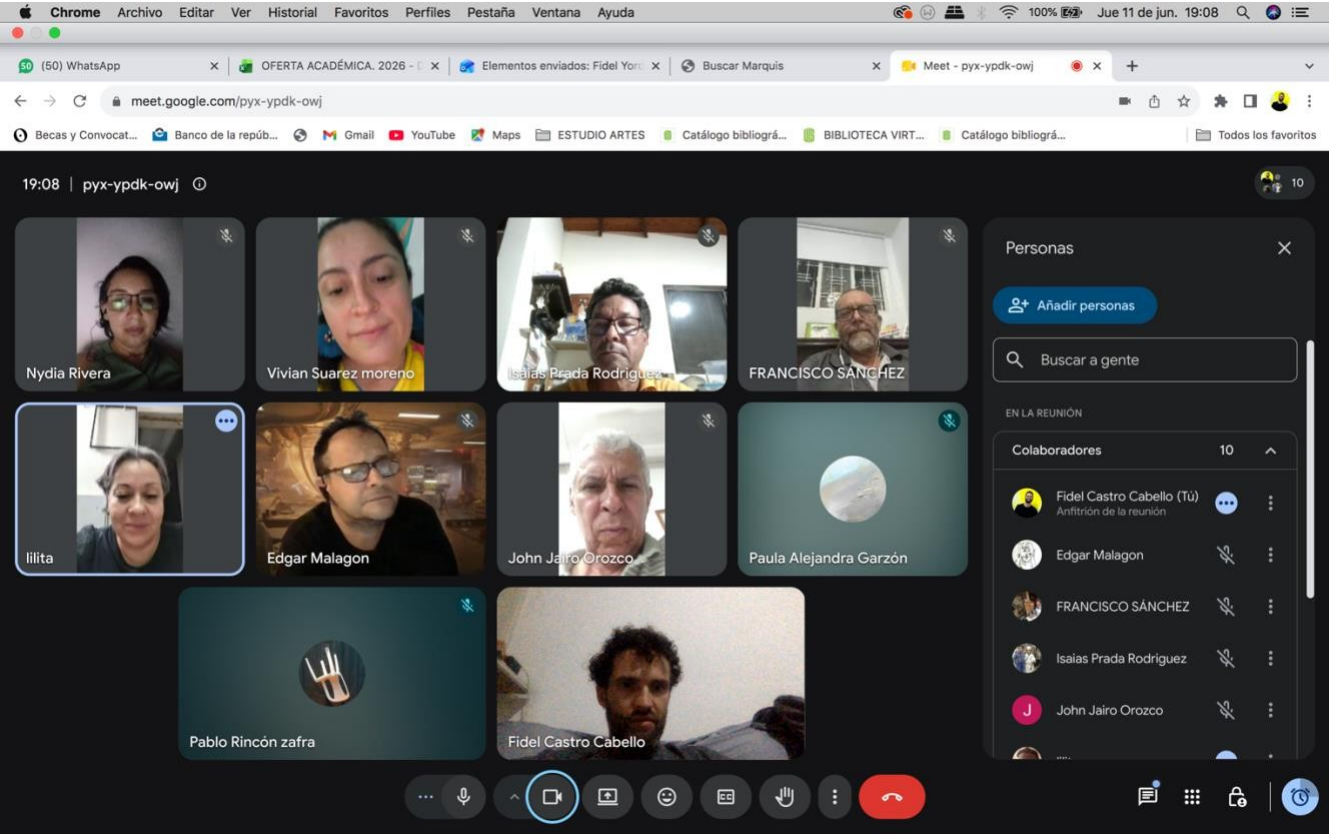
Otro:

8. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA REUNIÓN Y EL TRASCRITOR

DESCRIPCIÓN	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Elaborado:	Fidel Castro Cabello	Líder de área	
Responsables de la reunión	Fidel Castro Cabello	Líder de área	

Se adjunta a la presente acta el registro fotográfico como evidencia de asistencia:

Anexos:



CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 ALCALDÍA DE BUCARAMANGA Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 01		
FA: 18/06/2024		